

部局等:農学部

情報資産台帳(情報[電磁的なデータ、情報システムのドキュメント類])

更新日: / /

登録番号	情報名 (登録日 or 最新更新日)	情報の概要・利用目的 (重要度を判断できる内容)	所有者名	管理責任者名	保管場所	保管期限	保管方法・媒体種類	アクセス権・利用制限	法令・規則・契約等の規制	重要度
kfu01	研究費出納簿 (08/10/20)	校費及び外部資金の執行状況を記載したエクセルファイル	****	同左	****号室 ノートパソコン(Dell Inspiron) KFU01	1年ごとに更新	パソコン内臓HD保存 (バックアップUSBメモリ-01有り)	部外秘・コピー不可・メール不可	無	1
kfu02	研究室卒業生名簿 (08/10/20)	平成〇年度からの研究室卒業生の名簿(住所含む)	****	////	@@@号室 ノートパソコン(Dell Inspiron) KFU01	退職時まで	パソコン内臓HD保存 (バックアップUSBメモリ-01有り)	部外秘・コピー不可・メール不可	個人情報保護法	2
kfu03	研究室在籍学生名簿 (08/10/20)	研究室在籍学生の名前,住所,電話番号,帰省先	****	////	++++号室 デスクトップパソコン(NEC) KFU02	1年ごとに更新	パソコン内臓HDにのみ保存	部外秘・コピー不可・メール不可	個人情報保護法	2
kfu04	学生の成績通知書 (08/10/20)	学生の直近の成績通知書	****	####	++++号室 書類キャビネット	1年ごとに更新	書類	部外秘・コピー不可・FAX不可	個人情報保護法	2